

# 日左連誌「PRチラシ同封サービス」提供のリニューアルご案内

(一社)日本左官業組合連合会では、会報誌「日左連」の発送封筒に、賛助会員様限定の新商品等を紹介するチラシの同封サービスを開始いたしました。格安で効果的な広報手段としてぜひご活用ください。

《サービスの概要》

送付日 年4回発行・同封 (春号(4・5・6月)・夏号(7・8・9月)・秋号(10・11・12月)・冬号(翌1・2・3月)  
 送付部数 約2500部  
 送付先 全国都道府県連の会員購読者・全国主要官公庁・団体・大学・図書館等  
 利用料金 下記利用料金表を参照ください

※但し、A4サイズを超えるものは、A4サイズ以内に折込が必要

※印刷まで希望される場合には、別途(別紙参照)実費がかかります。

※封入できない厚さ・容量や運送会社の条件を超える場合には、お引き受け不可となります。

申込期限 送付希望月の前月末日まで ※先着順に専用封筒に封入。(春号の場合、3月末日)

※尚、利用条件等の詳細は、「PRチラシ同封サービス規約」をご覧ください。

注…下記申し込みについては漏れなく記入してください。

## 一般社団法人日本左官業組合連合会会報誌「日左連」 「PRチラシ同封サービス」申込書

一般社団法人日本左官業組合連合会 殿

利用料金 (1回分・税込)	送付希望月
<input type="checkbox"/> A4・1枚申込 税込 37,500円 <input type="checkbox"/> A4・1枚組×2枚申込 税込 62,500円 <input type="checkbox"/> 冊子(計____ページ) 基本料金3万円+A4一枚追加ごとに 税込12,500円	令和____年____号
目次タイトルを25文字程度でご記入下さい。(目次は原則1行で記載します)	

当賛助会員及び団体は、一般社団法人日本左官業組合連合会「PRチラシ同封サービス」運用規定に同意し、チラシ見本(3部)を添えて下記の通り申し込みたいとします。

令和\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

申込者	事業所名	
	代表者名	(印)
	所在地	〒
	担当者連絡先	所属・役職名： 氏名： TEL ( ) - FAX ( ) - E-Mail ( )
支払方法		別途請求書により指定口座へお振込みください。
通信欄		